



Format intervisie

Stap 1	<p>Schrijf of bedenk twee situaties waar je de afgelopen maand tegen aanliep op het werk</p> <p>Kijk hierbij naast casussen met cliënten ook naar de randvoorwaarden om je werk goed en prettig te doen (omgang met collega, reorganisatie, thuiswerken door pandemie, normen en waarden, externen, etc).</p>	5 minuten
Stap 2	<p>Kies de situatie met de meeste energie</p> <p>Voel je je veilig genoeg om het in te brengen ?</p>	1 minuut
Stap 3	<p>Groep beslist samen welke inbreng wordt besproken</p> <p>Dit is een proces waarbij iedereen eerst kort zijn casus toelicht. Wanneer iedereen dit heeft gedaan wordt er gestemd over welke casus wordt uitgediept.</p> <p>Waarom kies je een bepaalde casus?</p> <p>Vaak heeft een gekozen casus raakvlakken met andere casussen of is er een bepaalde urgentie bij een inbrenger. Ga na welke inbreng je interessant vindt.</p>	10 minuten
Stap 4	<p>Introductie vraag met toelichting inbrenger</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wat is er aan de hand? - Wat is het dilemma/probleem? - Wie zijn er bij betrokken? - Waar speelt het zich af? - 	5 minuten
Stap 5	<p>Probleem verkenning</p> <p>Een probleem ontstaat meestal door een gesloten denksysteem. Door het voelen erbij te betrekken en vragen te stellen opent dit systeem zich en ontstaan er inzichten en mogelijkheden.</p>	15 minuten

	<p>Groepsleden verkennen de belevingswereld van de inbrenger door het stellen van open vragen, samen vatten, spiegelen, stiltes en luisteren.</p> <p>Is er een (lijflijk) gevoel bij deze casus op dit moment? Is dit een oud gevoel of een recent gevoel? Welke stemming/emotionele sfeer is er rondom deze casus? Wat is het ergste wat er kan gebeuren? Wat zegt je intuïtie? Wat gebeurt er als je jouw gevoel volgt? Hoe kijk je tegen deze casus aan? Wat denk je dat anderen voelen? Heb je iets nodig?</p>	
Stap 6	<p>Probleem definitie Groepsleden formuleren een of meerdere probleemdefinities. De inbrenger die dit gehoord heeft formuleert (nogmaals) zijn of haar vraag.</p>	15 minuten
Stap 7	<p>Advisering Ieder groepslid formuleert minstens een advies voor de inbrenger. Inbrenger schrijft deze op.</p> <p>Inbrenger reageert na alle adviezen gehoord te hebben; wat spreekt aan en wat niet?</p>	15 minuten
Stap 8	<p>Evaluatie Inbrenger evalueert het proces wat hij of zij heeft ervaren en geleerd tijdens intervisie.</p> <p>Groepsleden geven aan of en wat zij meenemen uit deze intervisie.</p>	10 minuten

Formulier voor de voorzitter.

Casussen	Probleemdefinities
1. Naam;	
2. Naam;	
3. Naam;	
4. Naam;	
5. Naam;	
6. Naam;	
7. Naam;	
8. Naam;	

Gekozen casus

Definitieve probleemstelling inbrenger

Tips
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Format inbreng.

Bedenk twee situaties/thema's waar je de afgelopen maand waar je tegen aan loopt tijdens je werk.

Kijk hierbij naast casussen met cliënten ook naar de randvoorwaarden om je werk goed en prettig te doen (omgang met collega's, reorganisatie, protocollen, thuiswerken door pandemie, normen en waarden, externen, veiligheid, etc).

Omschrijf de situaties in een of twee zinnen hieronder.

Situaties/thema
1.
2.

Kies nu 1 van deze situaties door te voelen welke het meest aandacht vraagt. Beschrijf de kern van de situatie en jouw dilemma of hulpvraag. Hierbij wat vragen die je kunnen helpen;

Wat is er aan de hand/gebeurd?

Speelt het nu of is het gebeurd?

Waar speelt het zich af/gebeurde het?

Wie zijn/waren erbij betrokken?

Wat heb jij zelf gedaan of waar twijfel je over?

Wat doen/deden de anderen?

Wat is/was het resultaat van dit handelen?

Wat is je gevoel bij deze casus?

Situatie/thema

Dilemma/hulpvraag/probleemdefinitie

Dilemma is vaak een twijfel tussen twee keuzemogelijkheden in een situatie.
Een hulpvraag begint met; hoe kan ik...., wat kan ik doen om.....